

ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE VILLANUEVA DEL ARZOBISPO (JAÉN)

2023/1550 *Rectificación de errores en Bases de selección de funcionario interino:
Administrativo de Catastro/Patrimonio.*

Edicto

Don Gabriel Fajardo Patón, Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Villanueva del Arzobispo (Jaén).

Hace saber:

Que habiéndose detectado errores en las Bases para la selección de funcionario interino -Administrativo de Catastro/Patrimonio-, mediante concurso oposición, publicadas en el BOP de Jaén núm. 52, de fecha 17 de marzo de 2023, esta Alcaldía ha resuelto rectificar dichos errores en los siguientes términos:

En la Base Primera, relativa al Sistema de Selección, dicho sistema es el de Concurso Oposición y no concurso como figura en la publicación.

En la Base Sexta, en la Fase de Oposición, en el ejercicio teórico donde dice: "De naturaleza teórica consistirá en la resolución de 40 preguntas tipo test, con 4 respuestas alternativas cada una de ellas, siendo solo una la correcta y que versarán sobre las materias contenidas en el Bloque I y II del temario que figura como Anexo II a las presentes bases", debe decir:

"De naturaleza teórica consistirá en la resolución de 40 preguntas tipo test, con 4 respuestas alternativas cada una de ellas, siendo solo una la correcta y que versarán sobre las materias contenidas en el Bloque I y II del temario que figura como Anexo III a las presentes bases".

Se incorpora el Anexo III, relativo al temario que figura en el expediente de su razón y que se adjunta al presente edicto.

Se comunica, asimismo, que no ampliar se amplía el plazo de presentación de solicitudes, por lo que el último día para dicha presentación finaliza el próximo día 31 de marzo de 2023.

Lo que se publica a los efectos legales correspondientes.

ANEXO III.

TEMARIO.

BLOQUE I. MATERIAS COMUNES.

TEMA 1. La Constitución española de 1978. Características generales, sistemática y estructura.

TEMA 2. Valores Superiores y Principios Inspiradores de la Constitución.

TEMA 3. El Estado Español en la Constitución: Estado de Derecho. Estado Social. Estado democrático.

TEMA 4. La jefatura del Estado. La Corona. Las funciones constitucionales del rey. Sucesión y Regencia. El referendo y sus formas.

TEMA 5. La administración Pública. Principios Constitucionales rectores de la organización y actuación de las administraciones Públicas.

TEMA 6. Tipología de las Administraciones. Clasificación.

TEMA 7. Las Comunidades Autónomas: Fundamento Constitucional y sujetos de la autonomía. Los Estatutos de Autonomía.

TEMA 8. El Estatuto de Autonomía de Andalucía: Fundamento, Estructura, Contenido básico y Reforma.

TEMA 9. Igualdad de oportunidades de hombres y mujeres en Andalucía: conceptos básicos; socialización e igualdad; políticas públicas de igualdad de género. Violencia contra las mujeres: descripción, planes de erradicación y atención coordinada a las víctimas.

BLOQUE II. MATERIAS ESPECÍFICAS.

TEMA 10. Régimen Local Español: Principios Constitucionales. Clases de Entidades Locales.

TEMA 11. El Municipio. Elementos del municipio. Territorio y población.

TEMA 12. Organización del municipio. Competencias. Organización de los Municipios de Gran Población.

TEMA 13. Constitución y mandato de la Corporación. Alcalde y Pleno. Junta de Gobierno Local. Elección y competencias.

TEMA 14. Ordenanzas y Reglamentos Locales. Clases de normas de Comunidad Autónoma y de la Unión Europea.

TEMA 15. El acto administrativo. Elementos del acto. Eficacia y validez del acto. Nulidad y anulabilidad. Notificación y publicación de actos administrativos.

TEMA 16. La relación jurídico administrativa. Los interesados. Abstención y recusación. Capacidad de obrar y representación. Derechos de los ciudadanos.

TEMA 17. El procedimiento administrativo (I). Dimensión temporal del procedimiento. Cómputo de plazos.

TEMA 18. El procedimiento administrativo (II). Inicio del procedimiento. Requisitos de la presentación de documentos. Registro de entrada y salida. Subsanación y mejora de la solicitud.

TEMA 19. El procedimiento administrativo (III). Ordenación, instrucción y terminación del procedimiento. Ejecución forzosa de actos. Obligación de resolver y silencio administrativo.

TEMA 20. Acceso electrónico a la Administración Pública. Ley de acceso electrónico.

TEMA 21. La transparencia y el acceso a la información en la Administración Pública.

TEMA 22. Acceso electrónico a la Administración Pública. Ley de acceso electrónico.

TEMA 23. Los documentos administrativos: Concepto. Funciones y característica. Distintos tipos de documentos administrativos. Formación del Expediente administrativo. Técnicas de redacción, elaboración y presentación de los documentos. El lenguaje y estilo administrativo.

TEMA 24. Responsabilidad patrimonial de la Administración. Normativa aplicable, principios y procedimiento.

TEMA 25. La licencia municipal. Tipos. Actividades sometidas a licencia. Tramitación.

TEMA 26. Bienes de las Entidades Locales.

TEMA 27. Régimen jurídico de los bienes de las Entidades Locales.

TEMA 28. Clases de bienes de las Entidades Locales. Afectación y desafectación.

TEMA 29. Adquisición y enajenación de bienes en las entidades locales. El inventario de bienes.

TEMA 30. El Estatuto Básico de Empleado Público. Estructura y contenido general. Clases de empleados públicos. Escalas y subescalas de funcionarios de la Administración Local. Funcionarios de la Administración Local con Habilitación de carácter nacional.

TEMA 31. Derechos y deberes de los empleados públicos en el Estatuto Básico del Empleado Público.

TEMA 32. Situaciones administrativas y régimen disciplinario de los funcionarios públicos en la Administración Local.

TEMA 33. Atención al público: acogida e información al administrado. Funciones de información administrativa.

TEMA 34. Catastro y Entidades Locales. Convenios de Colaboración.

TEMA 35. Procedimientos y trámites en Catastro. Declaraciones, comunicaciones, solicitudes, subsanación de discrepancias, recursos de reposición.

TEMA 36. Puntos de Información Catastral (I). Régimen de establecimiento y funcionamiento de los Puntos de Información Catastral (PIC).

TEMA 37. Puntos de Información Catastral (II). Procedimiento de Control de los PIC.

TEMA 38. Iniciativas, reclamaciones, quejas y peticiones. El derecho de petición en la administración.

TEMA 39. Los contratos del Sector Público (I). Clases de contratos administrativos. Los contratos privados. Contratos mixtos.

TEMA 40. Los contratos del Sector Público (II). Partes en el contrato: el órgano de contratación y el empresario: capacidad y solvencia. Objeto de I

Villanueva del Arzobispo, 17 de marzo de 2023.- El Alcalde, GABRIEL FAJARDO PATÓN.