

ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE TORREDONJIMENO (JAÉN)

2022/5635 *Aprobación inicial de la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo.*

Anuncio

El Sr. Alcalde-Presidente del Ilmo. Ayuntamiento de Torredonjimeno (Jaén).

Hace saber:

Que el Pleno de esta Corporación Municipal, en sesión celebrada el día 16 de noviembre de 2022, se aprobó inicialmente la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo de este Ayuntamiento de Torredonjimeno, quedando como se detalla, la cual se expone al público en el Negociado de Secretaría y en la página web del Ayuntamiento <http://tosiria.sedelectronica.es>, por plazo de veinte días hábiles, durante el cual podrá ser examinado y presentarse contra el mismo las reclamaciones que se estimen pertinentes.

COD	DENOMINACIÓN	PLAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEGORIA	TITULACIÓN	FORMACIÓN ESPECIAL	C.D.	C.ESPEC. ANUAL	TIPO PUESTO	F. PROV.	F. ACCESO	MISIÓN/ RESPONSABILIDADES
	A) FUNCIONARIOS (01)													
01.01	Secretario/a	1	A1	F.H.N.	Secretaria	Entrada	Grado		30	11.606,00	S	CO/CM	F.H.N	Dar fe pública y proporcionar el asesoramiento legal preceptivo
01.02	Interventor/a	1	A1	F.H.N.	Inter. Tesor.	Entrada	Grado		30	10.825,00	S	CM/CO	F.H.N	Control y fiscalización interna. Gestión económica-financiera, presupuestaria y contable
01.03	Tesorero/a	1	A1	F.H.N.	Inter. Tesor.	Entrada	Grado		30	10.054,00	S	CM/CO	F.H.N	Manejo y custodia de fondos y jefatura de los servicios de recaudación
01.04	Técnico Administración Económica	1	A1	Admón. Espec.	Téc. Superior		Grado		26	7.704,00	S	CM/CO	CO	Ejecución de la contabilidad financiera y presupuestaria
01.05	Técnico Administración General	4	A1	Admón. General	Téc. Superior		Grado		26	7.644,00	N	CM/CO	CO	Gestión, estudio y propuesta de carácter administrativo de nivel superior en los expedientes de su ámbito.
01.06	Arquitecto/a	1	A1	Admón. Espec.	Téc. Superior		Grado		27	9.100,00	S	CM/CO	CO	Asumir la función técnica municipal y velar porque las actuaciones urbanísticas respeten la normativa y el planeamiento vigentes y asumir el asesoramiento técnico en las materias propias de su ámbito profesional.
01.07	Jefe de Policía	1	A2	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Subinspector	Grado		25	12.065,00	S	CM/CO	CO/OL	Ejercer la jefatura inmediata del Cuerpo de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa de la Alcaldía del municipio.
01.08	Subinspector de Policía	1	A2	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Subinspector	Grado		24	11.523,00	S	CM/CO	CO/OL	Ejercer la jefatura inmediata del Cuerpo de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa del Jefe de Policía.
01.09	Aparejador/a o Arquitecto Técnico	1	A2	Admón. Espec.	Téc. Media		Grado		24	8.629,00	S	CM/CO	CO	Asumir la función técnica municipal y asumir el asesoramiento técnico en las materias propias de su ámbito profesional.
01.10	Ingeniero Técnico Industrial	1	A2	Admón. Espec.	Téc. Media		Grado		24	8.337,00	S	CM/CO	CO	Asumir la función técnica municipal y asumir el asesoramiento técnico en las materias propias de su ámbito profesional.

COD	DENOMINACIÓN	PLAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEGORIA	TITULACIÓN	FORMACIÓN ESPECIAL	C.D.	C.ESPEC. ANUAL	TIPO PUESTO	F. PROV.	F. ACCESO	MISIÓN/ RESPONSABILIDADES
01.11	Responsable de Urbanismo	1	A1/A2	Admón. General			Grado		28/25	9.854,00	S	CM	CO	Dirigir, coordinar, impulsar y supervisar el funcionamiento del Servicio y en coordinación con los restantes responsables de servicios, de acuerdo con los objetivos y directrices generales de la Institución.
01.12	Técnico de Gestión de personal	1	A2	Admón. General	Gestión	Técnica	Grado	Gest. Laboral	24	6.114,00	S	CM/CO	CO	Dirección y ejecución de las diferentes tareas del área de recursos humanos.
01.13	Técnico de Gestión	1	A2	Admón. General	Gestión	Técnica	Grado		24	6.113,00	S	CM/CO	CO	Dirección y ejecución de las diferentes tareas del área de secretaría.
01.14	Técnico de Gestión de Transparencia	1	A2	Admón. Espec.	Téc. Media	Técnica	Grado		24	6.380,00	S	CM/CO	CO/OL	Ejecutar y supervisar toda la actividad en el área, en su nivel de responsabilidad y realizar la actividad con el responsable del servicio.
01.15	Téc. M.G. Medios Comunicación	1	A2	Admón. Espec.	Técnica	Técnicos Medios	Grado	Periodismo. C. Inf	25	7.253,00	S	CO	CO	Dirigir, coordinar, impulsar y supervisar el funcionamiento del Servicio y en coordinación con los restantes responsables de servicios, de acuerdo con los objetivos y directrices generales de la Institución.
01.16	Técnico de Informática	1	A2	Admón. General	Técnica		Grado		22	6.363,00	S	CM/CO	CO/CM	Dirección y ejecución de las diferentes tareas del área de informática.
01.17	Oficial de Policía	5	C1	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Policía Local	Bachillerato /FP II		22	10.399,00	N	CM/CO	CO	Ejercer la jefatura inmediata del servicio de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa del subinspector, Jefatura de Policía y de la Alcaldía del municipio.
01.18	Agente de Policía	15	C1	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Policía Local	Bachillerato /FP II		20	8.995,00	N	CM/CO	OL	Ejecutar las órdenes de la jefatura inmediata del Cuerpo de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa de la Alcaldía del municipio.
01.19	Agente de Policía. Vigilancia dependencias	3	C1	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Policía Local	Bachillerato /FP II		20	8.819,00	N/2ª act.	Adscripción	CM/CO	Ejecutar las órdenes de la jefatura inmediata del Cuerpo de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa del servicio al que esté adscrito.
01.20	Agente de Policía. Logística policial	2	C1	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Policía Local	Bachillerato /FP II		20	8.819,00	N/2ª act.	Adscripción	CM/CO	Ejecutar las órdenes de la jefatura inmediata del Cuerpo de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa del servicio al que esté adscrito.

COD	DENOMINACIÓN	PLAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEGORIA	TITULACIÓN	FORMACIÓN ESPECIAL	C.D.	C.ESPEC. ANUAL	TIPO PUESTO	F. PROV.	F. ACCESO	MISIÓN/ RESPONSABILIDADES
01.21	Agente de Policía. Inspección	2	C1	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Policía Local	Bachillerato /FP II		20	8.819,00	N/2ª act.	Adscripción	CM/CO	Ejecutar las órdenes de la jefatura inmediata del Cuerpo de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa del servicio al que esté adscrito.
01.23	Agente de Policía. Administración	2	C1	Admón. Espec.	Ser. Espec.ec	Policía Local	Bachillerato /FF		20	8.819,00	N/2ª ACT	Adscripción	CM/CO	Ejecutar las órdenes de la jefatura inmediata del Cuerpo de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa del servicio al que esté adscrito.
01.24	Agente de Policía. Administración de Urbanismo	1	C1	Admón. Espec.	Ser. Espec.ec	Policía Local	Bachillerato /FF		20	8.819,00	N/2ª ACT	Adscripción	CM/CO	Ejecutar las órdenes de la jefatura inmediata del Cuerpo de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa del servicio al que esté adscrito.
01.25	Administrativo/a	5	C1	Admón. General	Administrativa		Bachillerato /FP II		20	5.788,00	N	CM/CO	CO	Gestión de expedientes administrativos a su cargo
01.26	Administrativo/a RHH	2	C1	Admón. General	Administrativa		Bachillerato /FP II		20	5.850,00	N	CM/CO	CO	Tramitación de la gestión de expedientes propios del departamento
01.27	Encargado Mercado /Mercadillo /Limpieza	1	C1	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Pers. Oficio	Bachillerato /FP II		22	5.961,80	S	CM/CO/O	CO	Planifica y organiza el proceso y la mecánica de los trabajos del servicio del Mercado Municipal.
01.28	Auxiliar de Medios de Comunicación	2	C2	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Comet. Espec.	Grad. ESO./FP I	Comunic. Sonido	17	6.928,00	S	CM/CO	CO	Asumir la función y asesoramiento técnico en las materias propias de su ámbito profesional.
01.29	Auxiliar Administrativo/a	5	C2	Admón. General	Auxiliar		Grad. ESO./FP I		17	4.848,00	N	CM/CO	CO/CM	Tramitación de la gestión de expedientes propios del departamento
01.30	Encargado/a de Instalaciones Municipales (Piscina)	1	C2	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Grad. ESO./FP I		18	7613,00	S	CM/CO/O	CO	Planifica y organiza el proceso y la mecánica de los trabajos del servicio de la piscina municipal.
01.31	Notificador/a	1	E	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Pers. Oficio	Cert. Escolar		14	4.182,00	S	CO/O	OL	Labor operativa de apoyo y de notificación

COD	DENOMINACIÓN	PLAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEGORIA	TITULACIÓN	FORMACIÓN ESPECIAL	C.D.	C.ESPEC. ANUAL	TIPO PUESTO	F. PROV.	F. ACCESO	MISIÓN/ RESPONSABILIDADES
-----	--------------	--------	-------	--------	-----------	-----------	------------	--------------------	------	----------------	-------------	----------	-----------	---------------------------

COD	DENOMINACIÓN	PLAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEGORIA	TITULACIÓN	FORMACIÓN ESPECIAL	C.D.	C.ESPEC. ANUAL	TIPO PUESTO	F. PROV.	F. ACCESO	MISIÓN/ RESPONSABILIDADES
01.32	Psicólogo/a CIM	1	A1	Admón. Espec.	Técnica		Grado		26	7.041,00	N	OL/CO	OL/CO	Atención psicológica a usuarias del CIM. Elaboración de informes técnicos y valoración y orientación psicológica.
01.33	Trabajador/a social	1	A2	Admón. Espec.	Técnica		Grado		24	6.014,00	N	OL/CO	OL/CO	Desarrollo, ejecución, coordinación, control y evaluación de programas y proyectos. Elaboración de informes técnicos.
01.34	Oficial Policía. Inspección	1	C1	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Policía Local	Bachillerato /FP II		22	10.109,00	N/2ª Act.	Adscripción	CM/CO	Ejecutar las órdenes de la jefatura inmediata del Cuerpo de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa del servicio al que esté adscrito.
01.35	Oficial Policía. Vigilancia dependencias	2	C1	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Policía Local	Bachillerato /FP II		22	10.109,00	N/2ª Act.	Adscripción	CM/CO	Ejecutar las órdenes de la jefatura inmediata del Cuerpo de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa del servicio al que esté adscrito.
01.36	Oficial Policía. Logística policial	1	C1	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Policía Local	Bachillerato /FP II		22	10.109,00	N/2ª Act.	Adscripción	CM/CO	Ejecutar las órdenes de la jefatura inmediata del Cuerpo de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa del servicio al que esté adscrito.
01.37	Oficial Policía. Administración	1	C1	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Policía Local	Bachillerato /FP II		22	10.109,00	N/2ª Act.	Adscripción	CM/CO	Ejecutar las órdenes de la jefatura inmediata del Cuerpo de la Policía Local, bajo la superior autoridad y dependencia directa del servicio al que esté adscrito.

COD	DENOMINACIÓN	PLAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEG.	TITULACIÓN	FORM. ESPECIAL	C.D.	C.ESPEC. ANUAL	TIPO PUESTO	F. PROV.	F. ACCESO	MISIÓN/ RESPONSABILIDADES
	B) LABORALES (02)													
02.01	Asesor/a. Centro información mujer	1	I	Admón. Espec.	Técnica	Abogada	Grado		26	7.621,00	S	CM/CO/0	CM/CO/	Realizar el asesoramiento jurídico a la mujer dentro del servicio integral del Centro de Información a la Mujer.
02.02	Arquitecto/a	1	I	Admón. Espec.	Téc. Superior		Grado		27	9.100,00	S	CM/CO	CO	Asumir la función técnica municipal y velar porque las actuaciones urbanísticas respeten la normativa y el planeamiento vigentes y asumir el asesoramiento técnico en las materias propias de su ámbito profesional.

COD	DENOMINACIÓN	PLAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEG.	TITULACIÓN	FORM. ESPECIAL	C.D.	C.ESPEC. ANUAL	TIPO PUESTO	F. PROV.	F. ACCESO	MISIÓN/ RESPONSABILIDADES
02.03	Director/a Guardería	1	II	Admón. Espec.	Técnica		Grado	Educ. Infantil Pedagogía	25	6.608,00	S	CM/CO/O	CM/CO	Dirigir, coordinar, impulsar y supervisar el funcionamiento del Servicio y en coordinación con los restantes responsables de servicios, de acuerdo con los objetivos y directrices generales de la Institución.
02.04	Técnico/a en Orientador/a Laboral	3	II	Admón. Espec.	Técnica		Grado		24	6.014,00	S	CM/CO/O	CM/CO	Dirección, ejecución, orientación, intermediación, formación y administración en el área de empleo.
02.05	Director/a Unidad de Estancia Diurna con terapia ocupacional	1	I	Admón. Espec.	Técnica	Media	Grado		27	7.329,00	S	CM/CO/O	CO	Dirigir, coordinar, impulsar y supervisar el funcionamiento del Servicio y en coordinación con los restantes responsables de servicios, de acuerdo con los objetivos y directrices generales de la Institución.
02.06	Maestro/a de Jardinería	1	III	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Bachillerato /FP II		22	7.103,00	S	CM/CO/O	CO	Planifica y organiza el proceso y la mecánica de los trabajos del servicio de jardinería.
02.07	Educador-Coordinador Escuela Infantil	1	III	Admón. Espec.	Técnica		Bachillerato /FP II		22	5.464,00	S	CM/CO/O	CM/CO	Ejecución de las tareas en el ámbito socio-educativo y asistencial, coordinación del personal y sustitución de la Dirección.
02.08	Educador Escuela Infantil	9	III	Admón. Espec.	Técnica		Bachillerato /FP II		20	4.599,00	N	CM/CO/O	CM/CO	Ejecución de las tareas en el ámbito socio-educativo y asistencial.
02.09	Encargado/a de Obras municipales	1	III	Admón. Espec.	Servicios Espec.es	Personal de oficio	Bachillerato /FP II	Construcción	22	7.233,00	S	CM/CO	CO	Planifica y organiza el proceso y la mecánica de los trabajos en obra sin tecnificación, que no requieran Dirección Técnica. Gestiona y supervisa la correcta ejecución de obras e instalaciones municipales de escasa entidad (pequeñas reformas, mantenimiento) que no requieran Dirección Técnica
02.10	Coordinador/a Deportivo	1	III	Admón. Espec.	Técnica	Coordinador	Bachillerato /FP II		21	5.532,00	N	CM/CO/O	CM/CO	Diseñar y proponer programas de actuación en materia de promoción del deporte
02.11	Informadora CIM	1	III	Admón. General	Administrativa	Informador	Bachillerato /FP II		20	5.819,00	N	CM/CO/O	CM/CO	Promover el desarrollo integral de la mujer y su participación, estableciendo las condiciones necesarias para que la igualdad de oportunidades sea real y efectiva y fomentando el movimiento asociativo.

COD	DENOMINACIÓN	PLAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEG.	TITULACIÓN	FORM. ESPECIAL	C.D.	C.ESPEC. ANUAL	TIPO PUESTO	F. PROV.	F. ACCESO	MISIÓN/ RESPONSABILIDADES
02.12	Responsable Área Cultura	1	III	Admón. Espec.	Técnica	Coordinador	Bachillerato /FP II		22	6.764,00	S	CM/CO/O	CM/CO	Diseñar y proponer programas de actuación en materia de promoción de la cultura
02.13	Dinamizador Democracia. Part. y Juventud	1	III	Admón. Gen	Gestión		Bachillerato /FP II		22	4.904,00	S	CM/CO	CM/CO	Coordinar y ejecutar las tareas de los presupuestos participativos y del área de Juventud
02.14	Monitor/a Taller Ocupacional	2	III	Admón. Espec.	Técnica		Bachillerato		20	5.482,00	N	CM/CO/O	CO	Ejecución de las tareas en el ámbito socio-educativo y asistencial.
02.15	Educador/a Taller Ocupacional	2	III	Admón. Espec.	Técnica		Bachillerato		20	5.482,00	N	CM/CO/O	CO	Ejecución de las tareas en el ámbito socio-educativo y asistencial.
02.16	Oficial jardinería	4	IV	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Grad. ESO./FP I		17	6.451,00	N	CM/CO/O	CO	Planifica y organiza el proceso y la mecánica de los trabajos del servicio de jardinería.
02.17	Animador/a sociocultural	3	IV	Admón. Espec.	Técnica	Monitor	Grad. ESO./FP I		17	6.613,00	N	CM/CO/O	CM/CO	Programación, ejecución y evaluación de actividades.
02.18	Socorrista	7	IV	Admón. Espec.	Serv. Espec.		Grad. ESO./FP I	Téc. Salvamento Ac.	17	5.318,00	N	CM/CO/O	CO	Labores de salvamento y primero auxilios en piscina municipal.
02.19	Monitor/a Deportivo	6	IV	Admón. Espec.	Técnica	Monitor	Grad. ESO./FP I		17	6.386,90	N	CM/CO/O	CM/CO	Programación, ejecución y evaluación de los cursos y actividades. Control, seguridad y primeros auxilios de usuarios de piscina.
02.20	Conductor vehículos Munic. Limp	3	IV	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Grad. ESO/FP I		17	5.041,00	N	CM/CO	CM/CO	Realización de los trabajos operativos de limpieza de las vías públicas, parques y jardines y espacios de uso público en general con uso de vehículo mecánico.
02.21	Oficial Obras	5	IV	Admón. Espec.	Ser. Espec.	Oficios	Grad. ESO/FP I		17	5.892,00	N	CO	CM/CO	Ejecución de cualquier unidad de obra de albañilería.
02.22	Oficial Construcción Metálica	1	IV	Admón. Espec.	Ser. Espec.	Oficios	Grad. ESO/FP I		17	6.959,00	N	CO	CO/CM	Realización de todo tipo de trabajos del oficio de herrería
02.23	Encargado de Cementerio Tanatorio	1	IV	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Grad. ESO/FP I		18	7.865,00	S	CM/CO	CM/CO	Planifica y organiza el proceso y la mecánica de los trabajos del servicio de cementerio municipal.
02.24	Oficial Fontanero	1	IV	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Grad. ESO/FP I		17	5.855,00	S	CO	CM/CO	Realización de todo tipo de trabajos del oficio de fontanería

COD	DENOMINACIÓN	PLAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEG.	TITULACIÓN	FORM. ESPECIAL	C.D.	C.ESPEC. ANUAL	TIPO PUESTO	F. PROV.	F. ACCESO	MISIÓN/ RESPONSABILIDADES
02.25	Oficial Pintor	1	IV	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Grad. ESO/FP I		17	5.764,00	S	CO	CM/CO	Realización de todo tipo de trabajos del oficio de pintura.
02.26	Encargado de Instalaciones Municipales	1	IV	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Grad. ESO/FP I		18	8.267,00	S	CO/CM	CO	Planifica y organiza el proceso y la mecánica de los trabajos del servicio de instalaciones municipales.
02.27	Ayudante de Fontanero	1	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	4.672,00	N	CM/CO/O	CO/CM	Ayuda en la ejecución de todas las tareas que le sean encomendadas por los encargados y oficiales.
02.28	Operario de Limpieza Viaria (Barrendero)	6	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	4.013,00	N	CM/CO/O	CO	Realización de los trabajos operativos de limpieza de las vías públicas, parques y jardines y espacios de uso público en general.
02.29	Operario Polideportivo	5	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	3.968,00	N	CM/CO/O	CO/CM	Mantenimiento de las instalaciones deportivas
02.30	Ayudante Mantenimiento de Instalaciones	1	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	4.547,00	N	CM/CO	CM/CO	Ayuda en la ejecución de todas las tareas que le sean encomendadas por los encargados y oficiales.
02.31	Ayudante de Cementerio	3	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	5.777,00	N	CM/CO/O	OL	Ayuda en la ejecución de todas las tareas que le sean encomendadas por los encargados.
02.32	Ayudante Tanatorio	1	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	4.173,00	N	CM/CO/O	CM/CO	Ayuda en la ejecución de todas las tareas que le sean encomendadas por los encargados y oficiales.
02.33	Limpiador/a de escuelas	6	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	3.058,00	N	CM/CO/O	OL	Realización de los trabajos operativos de limpieza de edificios y dependencias municipales y espacios de uso público en general.
02.34	Ayudante de Servicios-Conductor	1	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	4.558,00	N	CM/CO/O	OL	Manejo de vehículos y maquinaria adscritos al servicio.
02.35	Ayudante de Parques y jardines	3	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	3.920,00	N	CM/CO	CM/CO	Ayuda en la ejecución de todas las tareas que le sean encomendadas por los encargados y oficiales.
02.36	Limpiador/a Dependencias municipales	5	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	2.985,00	N	CM/CO/O	OL	Realización de los trabajos operativos de limpieza de edificios y dependencias municipales y espacios de uso público en general.
02.37	Ayudante de Piscina munic.	5	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	4.003,00	N	CM/CO/O	OL	Realización de los trabajos operativos de limpieza de Piscina municipal

COD	DENOMINACIÓN	PLAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEG.	TITULACIÓN	FORM. ESPECIAL	C.D.	C.ESPEC. ANUAL	TIPO PUESTO	F. PROV.	F. ACCESO	MISIÓN/ RESPONSABILIDADES
02.38	Ordenanza	1	V	Admón. Gen	Auxiliar		Cert. Escolar		14	2.843,00	N	CM/CO	CM/CO	Ejercer labores de ordenanza en Alcaldía.
02.39	Ordenanza Área Cultura	1	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Ordenanza /Notificador	Cert. Escolar		14	2.839,00	N	CM/CO	CM/CO	Labor operativa de apoyo.
02.40	Ayudante Obras/Conductor	3	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	4.507,00	N	CO	CM/CO	Manejo de vehículos y maquinaria adscritos al servicio.
02.41	Ayudante de Información Ciudadana	1	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.		Cert. Escolar		14	4.281,00	N	CM/O/CO	CM/CO	Labor operativa de apoyo al SAC
02.42	Coordinador/a Albergue Inmigrantes	1	III	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Técnica	Bachillerato		22	6.162,00	N	CM/O/CO	CM/CO	Dirigir, coordinar y supervisar el servicio.
02.43	Mediador Intercultural	2	IV	Admón. Espec.	Serv. Espec.		Grad. ESO./FP I		17	2.210,00	N	CM/O/CO	CM/CO	Ejecución tareas de mediación, atención y asistencia inmigrantes.
02.44	Limpiador/a Albergue Inmigrantes	2	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	3.077,10	N	CM/O/CO	CM/CO	Realización de los trabajos operativos de limpieza en Albergue.
02.45	Cocinero/a Albergue Inmigrantes	1	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	4.930,90	N	CM/O/CO	CM/CO	Preparación y puesta a punto de cocina y materiales. Elaboración de menús.
02.46	Director/a Guardería Temporera	1	III/II	Admón. Espec.	Técnica		Bachillerato/ Grado Medio		22/25	6.691,10	N	CM/O/CO	CM/CO	Dirigir, coordinar y supervisar el servicio. Función asistencial, educativa y preventiva.
02.47	Educador/a Guardería Temporera	2	III	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Técnica	Bachillerato		20	4.620,20	N	CM/O/CO	CM/CO	Tareas en ámbito socio-educativo y asistencias con hijos de trabajadores temporeros.
02.48	Cocinero/a Guardería Temporera	1	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	4.930,90	N	CM/CO/O	OL	Preparación y puesta a punto de cocina y materiales. Elaboración de menús.
02.49	Dinamizador Guadalinfo	1	III	Admón. General	Admtva.		Bachillerato		20	5.835,70	N	CM/CO/O	CM/CO	Soporte técnico-admtvo. de admón. electrónica y Programa Guadalinfo.
02.50	Maestro/a Escuela Verano	2	II	Admón. Espec.	Técnica		Universitario Grado Medio		24	5.976,10	N	CM/O/CO	CM/CO	Programar, ejecutar y evaluar actividades de ocio y tiempo libre.
02.51	Operario Estacionamiento Zona Azul	1	V	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Cert. Escolar		14	2.873,00	N	CM/CO/O	OL	Vigilancia de vehículos estacionados en zona azul y expedición tickets.

COD	DENOMINACIÓN	PLAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEG.	TITULACIÓN	FORM. ESPECIAL	C.D.	C.ESPEC. ANUAL	TIPO PUESTO	F. PROV.	F. ACCESO	MISIÓN/ RESPONSABILIDADES
02.52	Conductor/a Retroexcavadora	1	IV	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Oficios	Grad. ESO./FP I		17	5.337,80	N	CM/O/CO	CM/CO	Trabajos operativos de adecuación, conservación y rehabilitación de vía, caminos y otros con vehículos y maquinaria pesada.

COD	DENOMINACIÓN	PLAZAS	GRUPO	ESCALA	SUBESCALA	CATEG.	TITULACIÓN	FORM. ESPECIAL	C.D.	C.ESPEC. ANUAL	TIPO PUESTO	F. PROV.	F. ACCESO	MISIÓN/ RESPONSABILIDAD
02.53	Auxiliar Servicio Ayuda a domicilio	3	v	Admón. Espec.	Serv. Espec.	Operario	Cert. Escolar		14	3.115,00	N	CM/CO/0	CM/CO	Atención doméstica y atención personal básica a los usuarios del servicio.
02.54	Auxiliar Atención a la Ciudadanía	1	IV	Admón. General	Auxiliar	Auxiliar	Grad. ESO./FP I		17	4.848,00	N	CM/CO	CM/CO	Atención e información de carácter general al ciudadano-usuario de los servicios. Tramitación de documentos.

F.H.N. = FUNCIONARIO DE HABILITACIÓN NACIONAL
 S = PUESTO SINGULARIZADO.
 N = PUESTO NORMALIZADO.
 CM /CO = CONCURSO DE MÉRITOS / CONCURSO OPOSICIÓN.
 CO = CONCURSO OPOSICIÓN.
 O.L. = OPOSICIÓN LIBRE
 T.C. = TIEMPO COMPLETO.
 T. DISC. = TIEMPO DISCONTÍNUO.

Torredonjimeno, 17 de noviembre de 2022.- El Alcalde-Presidente, MANUEL ANGUITA QUESADA.