

ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE ÚBEDA (JAÉN)

2022/1316 *Aprobación de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Úbeda.*

Anuncio

Acuerdo del Pleno de fecha 4 de marzo de 2022 del Ayuntamiento de Úbeda por el que se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo.

En cumplimiento del acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento en sesión celebrada el día 4 de marzo de 2022 por el que se aprobó la Relación y Valoración de Puestos de Trabajo del Excmo. Ayuntamiento de Úbeda.

Visto el art. 127 del texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por medio del presente anuncio, se procede a la publicación íntegra de la mencionada relación de puestos, conforme al anexo I que se adjunta.

Contra el presente acuerdo Plenario, y de conformidad con lo dispuesto en la Sentencia dictada por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Supremo de 5 de febrero de 2014 y sucesivas, se podrán interponer los siguientes recursos:

a) Recurso de reposición con carácter potestativo ante el órgano municipal que dictó el acto, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente. Interpuesto dicho recurso no podrá interponerse recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente, o se haya producido su desestimación por silencio administrativo por el transcurso de un mes, en cuyo caso quedará expedita la vía contencioso-administrativa.

b) Recurso contencioso-administrativo, directamente, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Jaén en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, si no se ha interpuesto recurso de reposición, o en el mismo plazo desde que se notifique la resolución expresa del recurso de reposición.

Si transcurriese un mes desde el día siguiente al de la interposición del recurso de reposición sin que éste haya sido resuelto, podrá entender que ha sido desestimado e interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Jaén. De conformidad con la STC 52/2014, de 10 de abril, que declara constitucional, pero reinterpreta, la regulación que hace el art. 46.1 de la LJCA del plazo máximo para interponer recurso contencioso-administrativo frente a la actividad administrativa no expresa, la interposición de recurso contencioso-administrativo contra las desestimaciones por silencio no está sujeto al plazo de caducidad de seis meses previsto en el citado art. 46.1 LJCA, por lo que queda abierta la vía de recurso en tanto la Administración no resuelva.

Todo ello sin perjuicio de que los interesados puedan interponer cualquier otro recurso que pudieran estimar más conveniente a su derecho.

ANEXO I

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
1	JEFE/A DE GABINETE DE ALCALDÍA	GABINETE ALCALDÍA	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva			Personal Eventual	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Eventual	SI			Organización, control y seguimiento de las actividades relacionadas con la Alcaldía.
2	JEFE/A GABINETE DE COMUNICACIÓN	GABINETE ALCALDÍA	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva			Personal Eventual	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Eventual	SI			Organización, control y seguimiento de las actividades relacionadas con la comunicación del Ayuntamiento.
3	RESPONSABLE DE NUEVAS TECNOLOGÍAS	GABINETE ALCALDÍA	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva			Personal Eventual	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Eventual	SI			Organización, control y seguimiento de las actividades relacionadas con las nuevas tecnologías del Ayuntamiento.
4	ADMINISTRATIVO/A	GABINETE ALCALDÍA	Continua Diurna	Dedicación Especial II	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	7263,06	Realizar tareas administrativas de apoyo y colaboración con la Alcaldía-Presidencia.
5	CONSERJE ORDENANZA DE DEPEN. MUNICIPALES	GABINETE ALCALDÍA	Continua Diurna	Dedicación Especial II	C2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	18	6477,52	Realizar tareas de Conserje-Ordenanza en virus de la dependencia donde estén adscritos.
6	SECRETARIO/A DE ALCALDÍA	GABINETE ALCALDÍA	Continua Diurna	Dedicación Normal			Personal eventual	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Eventual	SI			Organización, control y seguimiento de las actividades relacionadas directamente con la labor del/de la Alcalde/sa.
7	CONSERJE ORDENANZA DE DEPEN. MUNICIPALES ESP. PARQUE Y JARDINES	GABINETE ALCALDÍA	Partida	Dedicación Especial II	C2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	18	8328,24	Realizar las tareas de subalterno en las instalaciones asignadas. Apertura y cierre de puertas y jardines municipales.
8	SECRETARIO/A	ÁREA DE GOBIERNO SECRETARIA	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva	A1	HN	COHN	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	30	31419,25	Fe pública y asesoramiento legal preceptivo.
9	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE GOBIERNO SECRETARIA	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realización de tareas administrativas en la Unidad de Secretaría.
10	TÉCNICO DE ADMINISTRACION GENERAL DE APOYO JURÍDICO	ÁREA DE GOBIERNO SECRETARIA	Continua Diurna	Dedicación Especial I	A1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	25	16150,95	Gestión, estudio, prestar asesoramiento y propuestas de carácter administrativo de nivel superior de apoyo jurídico.
11	NOTIFICADOR/A - CONSERJE	ÁREA DE GOBIERNO SECRETARIA	Partida (actividad normal en horario de mañana y tarde)	Dedicación Especial I	C2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	18	6477,52	Notificar documentación del ayuntamiento.
12	JEFE/A OFICINA DE ASISTENCIA EN MATERIA DE REGISTRO, PADRÓN Y ESTAD.	ÁREA DE GOBIERNO REGISTRO PADRÓN Y ESTADÍSTICA	Continua Diurna	Dedicación Normal	A2/C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	SI	22	9684,15	Tramitación de expedientes administrativos en relación con el Padrón Municipal de habitantes y del Registro General de documentos.
13	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE GOBIERNO REGISTRO PADRÓN Y ESTADÍSTICA	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	5810,4	Realizar tareas administrativas en la Unidad, especialmente en relación con el Padrón de Habitantes y el Registro General de Documentos.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
14	ADMINISTRATIVO/A - REVISOR/A DE VÍAS PÚBLICAS	ÁREA DE GOBIERNO REGISTRO PADRÓN Y ESTADÍSTICA	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	5810,4	Realizar tareas administrativas en la Unidad, especialmente revisión de la numeración de viviendas, edificios, parcelas y vados, además de desperfectos en vías públicas, y con relación a Registro General de Documentos.
15	LETRADO/A JEFE/A CONSISTORIAL	ÁREA DE GOBIERNO SERVICIOS JURÍDICOS	Continua Diurna	Dedicación Absoluta	A1	AE/AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	28	21251,25	Representar y defender a la Corporación ante Juzgados y Tribunales. Prestar información y asesoramiento jurídico a la Corporación.
16	2º LETRADO/A CONSISTORIAL	ÁREA DE GOBIERNO SERVICIOS JURÍDICOS	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A1	AE/AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	NO	25	18701,1	Representar y defender a la Corporación ante Juzgados y Tribunales. Prestar información y asesoramiento jurídico a la Corporación.
17	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE GOBIERNO SERVICIOS JURÍDICOS	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realizar tareas administrativas en apoyo y colaboración a los Letrados/as Consistorial/es.
18	JEFE/A SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	ÁREA DE GOBIERNO INFORMÁTICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	25	13557,81	Responsabilizarse del mantenimiento de la actividad informática del Ayuntamiento.
19	TÉCNICO/A INFORMÁTICO/A	ÁREA DE GOBIERNO INFORMÁTICA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	23	10329,76	Realizar tareas de mantenimiento e instalación de la red informática del Ayuntamiento.
20	JEFE/A DE POLICÍA LOCAL	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD POLICÍA LOCAL	Continua Especial	Dedicación Exclusiva	A2	AE	LIBRE DESIGNACIÓN (art. 12 Ley 13/2001, de 11 de diciembre)	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	25	21950,74	Dirigir, organizar y supervisar los servicios de todas las unidades del cuerpo.
21	INSPECTOR DE POLICÍA LOCAL	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD POLICÍA LOCAL	TURNOS	Dedicación Exclusiva	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	25	21950,74	Dirigir, programar y controlar los servicios del área de Seguridad y el mantenimiento del orden público, responsabilizándose de la eficacia y eficiencia de los recursos personales y materiales de la Unidad.
22	SUBINSPECTOR DE LA POLICÍA LOCAL	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD POLICÍA LOCAL	TURNOS	Dedicación Exclusiva	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	21	20659,52	Coordinación de los servicios operativos así como los servicios afectados del área de Seguridad, el mantenimiento del orden público, responsabilizarse de la eficacia y eficiencia de los recursos personales y materiales de la Unidad.
23	AGENTE DE VIOLENCIA DE GENERO	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD POLICÍA LOCAL	Flexible de Lunes a Domingo	Dedicación Exclusiva	C1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	NO	19	13557,6	Seguimiento y protección de mujeres con Orden de Protección, análisis e investigación de las incidencias diarias en las que se detecte un posible caso de violencia de género, así como la visita domiciliaria y seguimiento de menores absentistas.
24	AGENTE SERVICIO DE OFICINA	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD POLICÍA LOCAL	TURNOS	Dedicación Exclusiva	C1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	NO	19	14526	Responsabilizarse de la correcta ejecución del mantenimiento del orden público, velar por el cumplimiento de las ordenanzas municipales, realización de las tareas administrativas que se le encomienden, así como las que le atribuyen las disposiciones legales vigentes.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
25	OFICIAL DE SERVICIOS OPERATIVOS	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD POLICÍA LOCAL	TURNOS	Dedicación Exclusiva	C1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	NO	20	15494,4	Efectuar todos los trámites administrativos de la Unidad y responsabilizarse de la seguridad y mantenimiento del orden público en su turno de trabajo.
26	AGENTE DE SERVICIOS OPERATIVOS	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD POLICÍA LOCAL	TURNOS	Dedicación Exclusiva	C1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	NO	19	14526	Responsabilizarse de la correcta ejecución del mantenimiento del orden público y velar por el cumplimiento de las ordenanzas municipales controlando las actividades que se le asignen, así como las que le atribuyen las disposiciones legales vigentes.
27	OFICIAL DE SEGUNDA ACTIVIDAD	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD POLICÍA LOCAL	TURNOS	Dedicación Exclusiva	C1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	NO	20	15494,4	Responsabilizarse de la correcta ejecución de las tareas asignadas.
28	AGENTE DE SEGUNDA ACTIVIDAD	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD POLICÍA LOCAL	TURNOS	Dedicación Exclusiva	C1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	NO	19	14526	Atender las demandas de los ciudadanos (personal y telefónica)
29	JEFE/A NEGOCIADO DE TRAFICO	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD POLICÍA LOCAL UNIDAD DE TRAFICO	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	21	7263	Realizar tareas administrativas en la Unidad de Tráfico. Supervisar las tareas del personal a su cargo.
30	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD POLICÍA LOCAL UNIDAD DE TRAFICO	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	5810,4	Realizar tareas administrativas en la Unidad de Tráfico, especialmente en relación con la tramitación de infracciones.
31	JEFE/A DEL SERVICIO DE PREVENCIÓN EXTINCIÓN Y SALVAMENTO	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD SERVICIO DE PREVENCIÓN, EXTINCIÓN Y SALVAMENTO	TURNOS	Dedicación Exclusiva	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	25	21950,74	Responsabilizarse de la gestión del parque de bomberos y protección civil. Supervisar las tareas del personal a su cargo.
32	SARGENTO BOMBERO/A	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD SERVICIO DE PREVENCIÓN, EXTINCIÓN Y SALVAMENTO	TURNOS	Dedicación Exclusiva	C1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	21	15494,4	Colaborar en dirigir, programar y controlar el servicio de bomberos, responsabilizándose de la eficacia y eficiencia de los recursos personales y materiales del servicio.
33	OFICIAL BOMBERO/A	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD SERVICIO DE PREVENCIÓN, EXTINCIÓN Y SALVAMENTO	TURNOS	Dedicación Exclusiva	C1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	NO	20	15494,4	Intervenir en labores de Extinción de Incendios y Salvamento. Coordinar y dirigir los trabajos de su turno.
34	BOMBERO/A CONDUCTOR/A	ÁREA DE GOBIERNO ÁREA DE SEGURIDAD SERVICIO DE PREVENCIÓN, EXTINCIÓN Y SALVAMENTO	TURNOS	Dedicación Absoluta	C1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	NO	19	14526	Intervenir en labores de extinción y salvamento.
35	INTERVENTOR/A	ÁREAS ECONÓMICAS INTERVENCIÓN	Continua Diurna	Dedicación Absoluta	A1	HN	COHN	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	30	31419,25	Responsabilizarse del control y fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupuestaria, y la contabilidad municipal.
36	TÉCNICO/A DE CONTABILIDAD	ÁREAS ECONÓMICAS INTERVENCIÓN	Continua Diurna	Dedicación Normal	A1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	25	11900,7	Realizar tareas administrativas en la Unidad de Intervención, especialmente en relación con la contabilidad.
37	ADMINISTRATIVO/A FISCALIZACIÓN	ÁREAS ECONÓMICAS INTERVENCIÓN	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6778,8	Asistencias al Sr/a Interventor/a en la función de fiscalización previa del gastos público.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
38	ADMINISTRATIVO/A	AÉREAS ECONÓMICAS INTERVENCIÓN	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realizar tareas administrativas en la Unidad de Intervención, especialmente en relación con la contabilidad de facturación.
39	TESORERO/A	AÉREAS ECONÓMICAS INTERVENCIÓN	Continua Diurna	Dedicación Absoluta	A1	HN	COHN	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	30	31419,25	Tesorería, y gestión y recaudación.
40	ADMINISTRATIVO/A	AÉREAS ECONÓMICAS TESORERIA TESORERIA- GESTIÓN FINANCIERA	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realizar tareas administrativas en la Unidad de Tesorería.
41	RECAUDADOR/A	AÉREAS ECONÓMICAS TESORERIA RECAUDACIÓN	Continua Diurna	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	24	10975,37	Responsabilizarse, organizar, impulsar y supervisar la actividad recaudatoria en vía voluntaria y Ejecutiva.
42	ADMINISTRATIVO/A	AÉREAS ECONÓMICAS TESORERIA RECAUDACIÓN	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realizar tareas administrativas en relación con la recaudación.
43	JEFE/A SECCIÓN DE NOMINAS	AÉREAS ECONÓMICAS TESORERIA GESTIÓN DE NÓMINAS	Continua Diurna	Dedicación Absoluta	A2	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	24	12912,2	Prestar asesoramiento a la Corporación en materia de personal. Realizar la gestión de los recursos humanos en el Ayuntamiento.
44	JEFE/A SECCIÓN DE GESTIÓN TRIBUTARIA	AÉREAS ECONÓMICAS TESORERIA GESTIÓN TRIBUTARIA	Continua Diurna	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	24	9684,15	Realizar y supervisar la gestión y liquidación tributaria. Supervisar las tareas del personal a su cargo.
45	ADMINISTRATIVO/A	AÉREAS ECONÓMICAS TESORERIA GESTIÓN TRIBUTARIA	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realizar tareas administrativas en la Unidad de Rentas, especialmente en relación con la liquidación de impuestos.
46	INSPECTOR/A DE TRIBUTOS	AÉREAS ECONÓMICAS TESORERIA GESTIÓN TRIBUTARIA	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	19	6778,8	Realizar tareas administrativas en la Unidad de Rentas, especialmente en relación con la inspección de tributos y rentas.
47	JEFE/A DE SECCIÓN DE CATASTRO	AÉREAS ECONÓMICAS SECCIÓN DE CATASTRO	Continua Diurna	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	24	9684,15	Actuar como agente colaborador o encargado de los procedimientos catastrales.
48	ADMINISTRATIVO/A	AÉREAS ECONÓMICAS NEGOCIADO DE CATASTRO	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Cumplimentar y transcribir informes, listados, expedientes, cartas, etc.
49	JEFE/A DE SECCIÓN DE SANCIONES	AÉREAS ECONÓMICAS SECCIÓN DE SANCIONES	Continua Diurna	Dedicación Normal	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	27	13600,8	Instrucción de los procedimientos sancionadores que se atribuyan a las competencias de esta Administración, a excepción de tráfico.
50	INSTRUCTOR/A	AÉREAS ECONÓMICAS SECCIÓN DE SANCIONES	Continua Diurna	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	23	9684,15	Actuar como órgano instructor, que coordina y ejecuta las tareas administrativas propias del puesto con las normas de procedimiento jurídico administrativo general y sancionar de aplicación, elevado propuesta de resolución al órgano sancionador.
51	ADMINISTRATIVO/A	AÉREAS ECONÓMICAS SECCIÓN DE SANCIONES	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	5810,4	Trámite y colaboración con las tareas administrativas de la Unidad de Sanciones.
52	JEFE/A DE SERVICIO DE PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN	AÉREAS ECONÓMICAS SERVICIO DE PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva	A1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	28	21251,25	Responsabilizarse de la contratación y de la gestión del patrimonio municipal.
53	JEFE/A DE SECCIÓN DE CONTRATACIÓN	AÉREAS ECONÓMICAS PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN SECCIÓN DE CONTRATACIÓN	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	27	17001	Jefatura de la Sección de Contratación: Gestión, estudio y propuestas de carácter administrativo de nivel superior relacionadas con las contrataciones municipales.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
54	ADMINISTRATIVO/A	AÉREAS ECONÓMICAS PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN SECCIÓN DE CONTRATACIÓN	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realizar tareas administrativas en la Unidad, especialmente relacionadas con la contratación municipal.
55	JEFE/A DE SECCIÓN DE PATRIMONIO	AÉREAS ECONÓMICAS PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN SECCIÓN DE PATRIMONIO	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	27	17001	Jefatura de la Sección de Patrimonio: Gestión, estudio y propuestas de carácter administrativo de nivel superior relacionadas con el patrimonio municipal.
56	ADMINISTRATIVO/A	AÉREAS ECONÓMICAS PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN SECCIÓN DE PATRIMONIO	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realizar tareas administrativas en la Unidad, especialmente relacionadas con el patrimonio municipal.
57	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	AÉREAS ECONÓMICAS PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN SECCIÓN DE CONTRATACIÓN SECCIÓN DE PATRIMONIO	Continua Diurna	Dedicación Normal	C2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	18	4626,8	Realizar tareas de mecanografía, taquigrafía, despacho de correspondencia, cálculo sencillo, manejo de máquinas, archivo de documentos y otras similares.
58	JEFE/A SERVICIO DE PERSONAL	ÁREA DE PERSONAL Y RR.HH.	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva	A1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	28	21251,25	Prestar asesoramiento a la Corporación en materia de personal. Responsabilizarse de la gestión de los recursos humanos en el Ayuntamiento.
59	ADJUNTO JEFE/A SERVICIO DE PERSONAL	ÁREA DE PERSONAL Y RR.HH.	Continua Diurna	Dedicación Absoluta	A2/C1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	22	12912,2	Prestar asesoramiento a la Corporación en materia de personal. Realizar la gestión de los recursos humanos en el Ayuntamiento.
60	JEFE/A DE SECCIÓN DE RR.HH. Y CONTRATOS	ÁREA DE PERSONAL Y RR.HH. SECCIÓN DE RR.HH.	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	24	12266,59	Llevar a cabo la tramitación y gestión de los Recursos Humanos de la Administración municipal en relación con la selección y provisión de personal.
61	JEFE/A DE SECCIÓN DE PERSONAL	ÁREA DE PERSONAL RR.HH. SECCIÓN DE PERSONAL	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	24	12266,59	Llevar a cabo la tramitación y gestión de Personal de la administración municipal.
62	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE PERSONAL Y RR.HH.	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realizar tareas administrativas en la Unidad, especialmente relacionadas con los empleados municipales.
63	COORDINADOR/A DE SERVICIOS MUNICIPALES	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	28	21251,25	Coordinar todos los servicios municipales de mantenimiento, conservación, limpieza viaria, RSU, agricultura, medio ambiente, jardines, parque móvil y almacén de suministro.
64	JEFE/A DE NEGOCIADO DE ADMINISTRACION	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES ADMINISTRACION	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	21	6778,8	Llevar toda la administración de los servicios municipales.
65	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES ADMINISTRACION	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realizar tareas administrativas en los servicios municipales del Área.
66	ALMACENERO/A	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES ALMACÉN DE SUMINISTROS	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realizar el control del almacén municipal, materiales, herramientas, vestuario y albaranes de compra a proveedores.
67	OPERARIO/A DE ALMACÉN	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES ALMACÉN DE SUMINISTROS	Continua Diurna	Dedicación Normal	AP	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	14	4852,76	Traslado con vehículos municipales según necesidades de materiales, herramientas, etc.
68	JEFE/A DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	24	15494,64	Responsable de las actuaciones municipales del área de mantenimiento y conservación.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
69	ENCARGADO/A DE ALUMBRADO PUBLICO	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO	Continua Diurna	Dedicación Especial II	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	20	9199,8	Realizar el mantenimiento, conservación y nuevas acometidas del alumbrado público y de edificios municipales. Supervisar y organizar las tareas del personal a su cargo.
70	ELECTRICISTA OFICIAL	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO	Continua Diurna	Dedicación Especial II	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	19	8231,4	Realizar tareas de mantenimiento, conservación y nuevas acometidas del alumbrado público y de edificios municipales.
71	ENCARGADO/A DE SECCIÓN DE OBRAS	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE OBRAS	Continua Diurna	Dedicación Especial II	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	20	9199,8	Realizar tareas de conservación y mantenimiento de vías públicas, parques y dependencias municipales.
72	OFICIAL DE ALBAÑILERÍA	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE OBRAS	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	19	7747,2	Realizar y organizar trabajos de albañilería.
73	OPERARIO/A DE PEDANÍAS	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE OBRAS	Continua Diurna	Dedicación Especial II	C2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	18	8328,24	Realizar trabajos de mantenimiento y reparación en las instalaciones asignadas.
74	OFICIAL FONTANERO/A	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE OBRAS	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	19	7747,2	Realizar y coordinar las tareas de fontanería en edificios e instalaciones municipales.
75	MONTADOR/A	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE OBRAS	Continua Diurna	Dedicación Especial II	C2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	18	7865,56	Realizar y coordinar los montajes de enseres o instalaciones temporales.
76	PEÓN DE ALBAÑILERÍA	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE OBRAS	Continua Diurna	Dedicación Normal	AP	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	14	6176,24	Realizar trabajos de albañilería.
77	MAQUINISTA	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE OBRAS	Continua Diurna	Dedicación Normal	C2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	18	7402,88	Ejecutar los trabajos requeridos para cada máquina y vehículo en uso.
78	OFICIAL CARPINTERO/A	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE OBRAS	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	19	7747,2	Realizar tareas de reparación y mantenimiento de carpintería.
79	ENCARGADO/A DE SECCIÓN DE PINTURA, LIMP. Y MANTENEDORES	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE PINTURA Y LIMPIEZA D.M.	Continua Especial	Dedicación Especial II	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	20	9199,8	Realizar tareas de conservación y mantenimiento de vías públicas, parques y dependencias municipales.
80	CONSERVADOR/A MANTENEDOR/A	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE PINTURA Y LIMPIEZA D.M.	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	19	8231,4	Realizar tareas de conservación y mantenimiento de vías públicas, parques y dependencias municipales.
81	OFICIAL PINTOR/A	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE PINTURA Y LIMPIEZA D.M.	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	19	7747,2	Pintar edificios, vías públicas, señalización vial e instalaciones municipales.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
82	LIMPIADOR/A DEPENDENCIAS MUNICIPALES	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE PINTURA Y LIMPIEZA D.M.	Continua Diurna	Dedicación Normal	AP	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	14	5735,08	Realizar la limpieza de las instalaciones con los productos y utensilios asignados.
83	LIMPIADOR/A MUNICIPALES- COLEGIOS	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE PINTURA Y LIMPIEZA D.M.	Continua Diurna	Dedicación Normal	AP	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral Fijo Discontinuo	NO	14	5735,08	Realizar la limpieza de las instalaciones con los productos y utensilios asignados.
84	OFICIAL HERRERO/A	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN SECCIÓN DE PINTURA Y LIMPIEZA D.M.	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	9	7747,2	Realizar tareas de estructura metálica, forja y mecánica industrial.
85	JEFE/A SECCIÓN AGRICULTURA, JARDINES Y MEDIO AMBIENTE	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS DE AGRICULTURA, JARDINES Y MEDIO AMBIENTE	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva	A2	AE	CONCURSO *Abierto a Otras Administraciones Públicas	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	24	14849,03	Responsable de las actuaciones municipales en agricultura, jardines y medio ambiente.
86	TÉCNICO/A DE AGRICULTURA	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS DE AGRICULTURA, JARDINES Y MEDIO AMBIENTE SECCIÓN DE AGRICULTURA	Continua Diurna	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	23	9038,54	Supervisar las tareas de mantenimiento de los caminos rurales. Supervisar las tareas del personal a su cargo.
87	OFICIAL DE AGRICULTURA	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS DE AGRICULTURA, JARDINES Y MEDIO AMBIENTE SECCIÓN DE AGRICULTURA	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	19	7747,2	Ejecutar y realizar mantenimiento de obras de albañilería.
88	CONDUCTOR/A DE MAQUINARIA PESADA	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS DE AGRICULTURA, JARDINES Y MEDIO AMBIENTE SECCIÓN DE AGRICULTURA	Continua Diurna	Dedicación Normal	C2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	18	7402,88	Ejecutar los trabajos requeridos para cada máquina y vehículo en uso.
89	AGENTE MEDIOAMBIENTAL	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS DE AGRICULTURA, JARDINES Y MEDIO AMBIENTE SECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	7263,06	Realizar tareas de control y vigilancia del medio ambiente.
90	OPERARIO/A DEL PUNTO LIMPIO Y PERRERA	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS DE AGRICULTURA, JARDINES Y MEDIO AMBIENTE MEDIO AMBIENTE	Continua Diurna	Dedicación Normal	AP	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	14	6176,24	Control y mantenimiento del centro de control animal (Perrera Municipal) y/o punto limpio.
91	ENCARGADO/A DE JARDINES	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS DE AGRICULTURA, JARDINES Y MEDIO AMBIENTE SECCIÓN DE JARDINES	Continua Diurna	Dedicación Especial II	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	20	9199,8	Supervisar, controlar y planificar la ejecución de los trabajos de mantenimiento de los parques y jardines.
92	OFICIAL JARDINERO/A	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS DE AGRICULTURA, JARDINES Y MEDIO AMBIENTE SECCIÓN DE JARDINES	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	19	7747,2	Realizar labores de mantenimiento de las zonas verdes. Supervisar las tareas del personal a su cargo.
93	OPERARIO/A DE JARDINES	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS DE AGRICULTURA, JARDINES Y MEDIO AMBIENTE SECCIÓN DE JARDINES	Continua Diurna	Dedicación Normal	AP	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	14	6176,24	Preparar y transportar el material necesario para las labores de limpieza y mantenimiento de zonas verdes, así como colaborar en la realización de estas, bajo las indicación de su superior.
94	JEFE/A DE SECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES, LIMP. VIARIA Y RSU	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS MUNICIPALES DE LIMPIEZA VIARIA Y RSU	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	24	14849,03	Responsable de la gestión de distintos servicios municipales.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
95	ENCARGADO/A LIMPIEZA VIARIA	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS MUNICIPALES DE LIMPIEZA VIARIA Y RSU LIMPIEZA VIARIA	TURNOS	Dedicación Especial II	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	20	10652,4	Optimizar, organizar y supervisar el servicio de limpieza viaria.
96	CONDUCTOR/A LIMPIEZA VIARIA	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS MUNICIPALES DE LIMPIEZA VIARIA Y RSU LIMPIEZA VIARIA	TURNOS	Dedicación Normal	C2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	18	8790,92	Conducir los vehículos del servicio de limpieza viaria.
97	OPERARIO/A LIMPIEZA VIARIA	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS MUNICIPALES DE LIMPIEZA VIARIA Y RSU LIMPIEZA VIARIA	TURNOS	Dedicación Normal	AP	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	14	7499,72	Realizar la limpieza a las calles asignadas.
98	ENCARGADO/A RSU	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS MUNICIPALES DE LIMPIEZA VIARIA Y RSU RECOGIDA DE RESIDUOS	TURNOS	Dedicación Especial II	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	20	11136,6	Optimiza, organizar y supervisar el servicio de residuos sólidos urbanos.
99	CONDUCTOR/A RSU	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS MUNICIPALES DE LIMPIEZA VIARIA Y RSU RECOGIDA DE RESIDUOS	Continua Nocturna	Dedicación Normal	C2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	18	9253,6	Conducir los vehículos de recogida de residuos sólidos urbanos.
100	OPERARIO/A RSU	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS MUNICIPALES DE LIMPIEZA VIARIA Y RSU RECOGIDA DE RESIDUOS	Continua Nocturna	Dedicación Normal	AP	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	14	7940,88	Realizar la limpieza y recogida RSU de las calles asignadas.
101	OPERARIO JEFE/A CEMENTERIO	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS MUNICIPALES DE LIMPIEZA VIARIA Y RSU CEMENTERIO MUNICIPAL	Partida, incluyendo festivos	Dedicación Especial II	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	SI	19	10652,4	Realizar las tareas propias del cementerio municipal. Supervisar las tareas del personal a su cargo.
102	OPERARIO/A CEMENTERIO	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS MUNICIPALES DE LIMPIEZA VIARIA Y RSU CEMENTERIO MUNICIPAL	Partida, incluyendo festivos	Dedicación Especial II	AP	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	14	9264,36	Realizar las tareas propias del cementerio municipal.
103	JEFE/A DE PARQUE MÓVIL Y TALLERES	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES SERVICIOS MUNICIPALES DE LIMPIEZA VIARIA Y RSU PARQUE MÓVIL Y TALLERES	Continua Diurna	Dedicación Especial II	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	20	199,8	Dirigir y coordinar las reparaciones y mantenimientos del parque móvil municipal.
104	MECÁNICO/A	ÁREA SERVICIOS MUNICIPALES PARQUE MÓVIL Y TALLERES	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	19	7747,2	Realizar la reparación de todos los vehículos municipales.
105	JEFE/A SERVICIOS DE ARQUITECTURA Y URBANISMO	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	28	22101,3	Responsabilizarse del planeamiento, gestión y disciplina urbanística, así como de los Proyectos y obras. Organizar y supervisar las tareas del personal a su cargo.
106	JEFE/A DE SECCIÓN DE PLANEAMIENTO URBANÍSTICO Y GESTIÓN DEL PLANEAMT.	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SERVICIOS TÉCNICOS SECCIÓN PLANEAMIENTO URBANÍSTICO Y GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	27	17851,05	Dirigir, organizar, planificar, informar, coordinar, supervisar y resolver el conjunto de actividades propias de la Sección.
107	ARQUEÓLOGO/A	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SERVICIOS TÉCNICOS SECCIÓN PLANEAMIENTO URBANÍSTICO Y GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	25	17001	Fomentar y coordinar las actuaciones para la correcta tutela del patrimonio arqueológico del municipio.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
108	TÉCNICO/A DE PATRIMONIO HISTÓRICO	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SERVICIOS TÉCNICOS SECCIÓN PLANEAMIENTO URBANÍSTICO Y GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	23	12912,2	Redacción de informes y dictámenes en expedientes en materia de patrimonio histórico del centro histórico, VUV del patrimonio mundial UNESCO y sus zonas Búfer.
109	DELINEANTE	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SERVICIOS TÉCNICOS SECCIÓN PLANEAMIENTO URBANÍSTICO Y GESTIÓN DEL PLANEAMIENTO	Continua Diurna	Dedicación Especial I	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	7747,2	Delineación y tratamiento gráfico de todo tipo de documentos del área.
110	JEFE/A SECCIÓN LEGALIDAD Y PROTECCIÓN URBANÍSTICA	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SERVICIOS TÉCNICOS SECCIÓN DE LEGALIDAD Y PROTECCIÓN URBANÍSTICA	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	24	13557,81	Coordinación de la Sección.
111	TÉCNICO/A LICENCIAS DE ACTIVIDADES Y PREVENCIÓN SALUD	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SERVICIOS TÉCNICOS SECCIÓN DE LEGALIDAD Y PROTECCIÓN URBANÍSTICA	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	23	12912,2	Responsable de informes licencias de actividades, calificación ambiental, aperturas, comprobaciones posteriores, ocupaciones. Responsable del servicio en prevención de riesgos laborales.
112	TÉCNICO/A DISCIPLINA URBANÍSTICA	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SERVICIOS TÉCNICOS SECCIÓN DE LEGALIDAD Y PROTECCIÓN URBANÍSTICA	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	23	12912,2	Redacción de informes y dictámenes, expedientes de control de licencias, restablecimiento urbanístico y responsabilidad patrimonial.
113	JEFE/A PROYECTOS EDIFICACIÓN ESP. PÚBLICOS Y VÍAS PÚBLICAS	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SERVICIOS TÉCNICOS SECCIÓN DE PROYECTOS, EDIFICACIÓN, ESPACIOS PÚBLICOS Y VÍAS PÚBLICAS	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	27	17851,05	Dirigir, organizar, planificar, informar, coordinar, supervisar y resolver el conjunto de actividades propias de la Sección.
114	TÉCNICO/A EN EJECUCIÓN DE OBRAS	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SECCIÓN DE PROYECTOS, EDIFICACIÓN, ESPACIOS PÚBLICOS Y VÍAS PÚBLICAS	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	23	12912,2	Dirección de ejecución de obras.
115	TÉCNICO/A DE VÍAS PÚBLICAS	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SECCIÓN DE PROYECTOS, EDIFICACIÓN, ESPACIOS PÚBLICOS Y VÍAS PÚBLICAS	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	25	17001	Redacción y dirección de proyectos, anteproyectos y estudios de vías públicas.
116	DELINEANTE	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SERVICIOS TÉCNICOS SECCIÓN DE PROYECTOS, EDIFICACIÓN, ESPACIOS PÚBLICOS Y VÍAS PÚBLICAS	Continua Diurna	Dedicación Especial I	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	7747,2	Delineación y tratamiento gráfico de todo tipo de documentos del área.
117	JEFE/A DE SECCIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS TÉCNICOS	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS TÉCNICOS	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	24	13557,81	Control y seguimiento de las infraestructuras y servicios técnicos municipales.
118	TÉCNICO/A REDES URBANAS	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SERVICIOS TÉCNICOS SECCIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS TÉCNICOS	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	23	12912,2	Control de redes urbanas y sus concesionarias.
119	DELINEANTE	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SERVICIOS TÉCNICOS SECCIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS TÉCNICOS	Continua Diurna	Dedicación Especial I	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	7747,2	Delineación y tratamiento gráfico de todo tipo de documentos del área.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
120	AGENTE ENERGÉTICO	ÁREA DE ARQUITECTURA Y URBANISMO SERVICIOS TÉCNICOS SECCIÓN DE INFRAESTRUCTURAS Y SERVICIOS TÉCNICOS	Continua Diurna	Dedicación Especial I	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	7747,2	Control y seguimiento de infraestructuras con consumo energético.
121	JEFE/A SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMTIVOS DE URBANISMO	ÁREA DE URBANISMO SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva	A1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	28	21251,25	Coordinación de los Servicios Jurídicos y Administrativos del Área de Urbanismo y responsabilizarse de los expedientes de planeamiento, gestión, disciplina urbanística y contratación administrativa de obras.
122	JEFE/A DE NEGOCIADO DE LICENCIAS DE ACTIVIDADES Y MEDIO AMB.	ÁREA DE URBANISMO SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS NEGOCIADO DE LICENCIAS Y ACTIVIDADES	Continua Diurna	Dedicación Especial II	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	SI	21	8715,6	Responsabilizarse de los expedientes de licencias de actividades, declaraciones responsables y comunicaciones previas, relacionadas con el ejercicio de actividades económicas.
123	INSPECTOR/A DE ACTIVIDADES	ÁREA DE URBANISMO SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS NEGOCIADO DE LICENCIAS Y ACTIVIDADES	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	19	7747,2	Tareas de inspección de las actividades que se desarrollan en la localidad, comprobando la legalidad de las mismas.
124	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE URBANISMO SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS NEGOCIADO DE LICENCIAS Y ACTIVIDADES	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Asunción de tareas administrativas relacionadas con el Negociado de Actividades.
125	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE URBANISMO SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS PLANEAMIENTO, GESTIÓN URBANÍSTICA Y CONTRATACIÓN DE OBRAS	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Asunción de tareas administrativas relacionadas con la tramitación de expedientes de planeamiento y gestión urbanística y contratación de obras.
126	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE URBANISMO SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS PLANEAMIENTO, GESTIÓN URBANÍSTICA Y CONTRATACIÓN DE OBRAS	Continua Diurna	Dedicación Normal	C2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	18	4626,8	Asunción de tareas de auxiliar administrativo relacionadas con los expedientes de planeamiento, gestión urbanísticas y contratación de obras principalmente.
127	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE URBANISMO SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS DISCIPLINA URBANÍSTICA	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Asunción de tareas administrativas relacionadas con la tramitación de expedientes licencias urbanísticas.
128	NOTIFICADOR/A	ÁREA DE URBANISMO SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS DISCIPLINA URBANÍSTICA	Continua Diurna	Dedicación Normal	C2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	18	6014,84	Realizar todas las notificaciones del Área de Urbanismo.
129	JEFE/A SECCIÓN INSPECCIÓN URBANÍSTICA	ÁREA DE URBANISMO SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS DISCIPLINA URBANÍSTICA SECCIÓN DE INSPECCIÓN URBANÍSTICA	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	27	16150,95	Prestar asesoramiento jurídico e informar jurídicamente los expedientes de disciplina urbanística, licencias para el establecimiento de actividades y expediente de responsabilidad patrimonial, relacionados con el Área de Urbanismo.
130	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE URBANISMO SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS DISCIPLINA URBANÍSTICA NEGOCIADO DE INSPECCIÓN URBANÍSTICA	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Asunción de tareas administrativas relacionadas con la tramitación de expedientes de inspección urbanística.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
131	INSPECTOR/A URBANÍSTICO	ÁREA DE URBANISMO SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS DISCIPLINA URBANÍSTICA NEGOCIADO DE INSPECCIÓN URBANÍSTICA	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	19	7747,2	Tareas de inspección de las obras que se desarrollen en la localidad.
132	JEFE/A SECCIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RELAC. CON LA CIUDADANÍA	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RELACIONES CON LA CIUDADANÍA	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	SI	27	14450,85	Recibir y dar traslado de las necesidades, inquietudes y actividades individuales y grupales de los ciudadanos del Municipio. Coordinar los Centros de Información de Consumo y Juventud.
133	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RELACIONES CON LA CIUDADANÍA	Continua Diurna	Dedicación Especial I	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realizar tareas administrativas de apoyo y colaboración con el área de participación ciudadana, pedanías y mayores, y en los Centros de Consumo y de Juventud.
134	JEFE/A DE NEGOCIADO DE CONSUMO	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RELACIONES CON LA CIUDADANÍA NEGOCIADO CONSUMO	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	SI	21	5810,4	Realizar la gestión técnica de reclamaciones y denuncias en materia de consumo.
135	JEFE/A NEGOCIADO DE JUVENTUD	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RELACIONES CON LA CIUDADANÍA NEGOCIADO JUVENTUD	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	SI	21	5810,4	Recibir y dar traslado de las necesidades, inquietudes y actividades individuales y grupales de los jóvenes del municipio.
136	INFORMADOR/ DE JUVENTUD	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RELACIONES CON LA CIUDADANÍA NEGOCIADO JUVENTUD	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	5326,2	Realizar labores de administración e información en el Área de Juventud.
137	JEFE/A DE SECCIÓN DEL CENTRO DE LA MUJER-ORIENTADOR/A LABORAL	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL CENTRO DE LA MUJER	Continua Diurna	Dedicación Normal	A1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	27	19551,15	Coordinar y dirigir las tareas del Centro de la Mujer. Realización y seguimiento de Itinerarios Personalizados de Inserción Laboral de las Mujeres. Fomento de la Igualdad de Oportunidades real y efectiva de las Mujeres, prestando especial atención al acceso y permanencia en el mercado laboral. Mejora de su Empleabilidad.
138	PSICÓLOGO/A DEL CENTRO DE LA MUJER	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL CENTRO DE LA MUJER	Continua Diurna	Dedicación Normal	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	25	15300,86	Atención psicológica individual y grupal a mujeres del municipio sobre problemáticas que impliquen discriminación por razón de género y Atención e intervención psicológica a mujeres víctima de violencia de género. Planificar y desarrollar programas de información y sensibilización encaminados a favorecer la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres y prevenir la violencia de género en el municipio.
139	ASESOR/A JURÍDICO/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL CENTRO DE LA MUJER	Continua Diurna	Dedicación Normal	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	25	5300,86	Prestar asesoramiento jurídico a mujeres; atención y asistencia en supuestos de violencia de género; y prevención de la desigualdad y la violencia de género en el municipio.
140	INFORMADOR/A ANIMADOR/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL CENTRO DE LA MUJER	Continua Diurna	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	23	10975,37	Asesoramiento a mujeres usuarias del Centro.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
141	JEFE/A DE SERVICIOS SOCIALES	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD ABSOLUTA	Funcionario	SI	28	22951,35	Responsabilizarse de la gestión técnica y administrativa de los medios humanos, económicos y materiales.
142	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS ADMINISTRACION	Flexible	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6778,8	Realizar tareas administrativas de trámite y colaboración en el Área de Servicios Sociales.
143	ADMINISTRATIVO/A BASES DE DATOS	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS ADMINISTRACION	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6778,8	Realizar tareas relacionadas con las aplicaciones informáticas que precisan lo distintos procedimientos técnicos y administrativos del Área.
144	AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS ADMINISTRACION	Flexible	Dedicación Normal	C2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	18	5552,16	Realizar tareas de auxiliar administrativo y atención al público.
145	ORDENANZA LIMPIADOR/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS ADMINISTRACION	Continua Diurna	Dedicación Normal	AP	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	14	6176,24	Realizar tareas de ordenanza limpiador.
146	DIRECTOR/A CENTRO OCUPACIONAL	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS CENTRO OCUPACIONAL	Continua Diurna	Dedicación Normal	A1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	25	13600,8	Organización y dirección del Centro Ocupacional.
147	EDUCADOR/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS CENTRO OCUPACIONAL	Continua Diurna	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	23	8392,93	Formar, informar, tramitar y asesorar a la población en general acerca de sus derechos y obligaciones sociales y educativas, diseñando y elaborando programas de actuación para dotar al usuario de habilidades.
148	MONITOR/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS CENTRO OCUPACIONAL	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	19	6294,6	Responsable de la atención directa a los usuarios en las tareas del Área de Formación Ocupacional (pre-laboral).
149	ORDENANZA LIMPIADOR/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS CENTRO OCUPACIONAL	Partida	Dedicación Normal	AP	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	14	6617,4	Realizar la limpieza diaria de las dependencias del centro asignado. Controlar el almacenaje y uso de los materiales de limpieza. Solicitar la reposición de productos de limpieza.
150	DIRECTOR/A PSICÓLOGO/A CENTRO ATENCIÓN INFANTIL TEMPRANA	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS CAIT	Continua Diurna	Dedicación Normal	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	NO	25	13600,8	Organización y dirección del CAIT.
151	PSICÓLOGO/A CENTRO ATENCIÓN INFANTIL TEMPRANA	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS CAIT	Continua Diurna	Dedicación Normal	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Laboral	NO	25	12750,75	Elaborar, ejecutar, supervisar y evaluar los programas de intervención dirigidos al menor, su familia y entorno, relacionados con su especialidad.
152	COORDINADOR/A DE SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	24	14203,42	Diseñar, ejecutar y evaluar los programas, servicios y prestaciones de los Servicios Sociales.
153	DIRECTOR/A CENTRO ESTE SERVICIOS SOCIALES	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS CENTRO ESTE SERVICIOS SOCIALES	Flexible	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	SI	24	10975,37	Dirigir la gestión del Centro, organizar las tareas del personal adscrito al Centro, Programar y Evaluar el Plan de actividades del Centro, Informar, orientar, tramitar y asesorar a la población en general, acerca de sus derechos y obligaciones sociales.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
154	TRABAJADOR/A SOCIAL	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS CENTRO ESTE SERVICIOS SOCIALES	Flexible	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	23	9684,15	Informar, orientar, tramitar y asesorar a la población en general, acerca de sus derechos y obligaciones sociales.
155	EDUCADOR/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS CENTRO ESTE SERVICIOS SOCIALES	Flexible	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	23	9684,15	Formar, informar, tramitar y asesorar a la población en general acerca de sus derechos y obligaciones sociales y educativas, diseñando y elaborando programas de actuación para dotar al usuario de habilidades.
156	TRABAJADOR/A SOCIAL	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS CENTRO OESTE SERVICIOS SOCIALES	Flexible	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	23	9684,15	Informar, orientar, tramitar y asesorar a la población en general, acerca de sus derechos y obligaciones sociales.
157	EDUCADOR/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS CENTRO OESTE SERVICIOS SOCIALES	Flexible	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	23	9684,15	Formar, informar, tramitar y asesorar a la población en general acerca de sus derechos y obligaciones sociales y educativas, diseñando y elaborando programas de actuación para dotar al usuario de habilidades.
158	TRABAJADOR/A SOCIAL	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS INTERVENCIÓN FAMILIAR	Flexible	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	23	9684,15	Informar, orientar, tramitar y asesorar a la población en general, acerca de sus derechos y obligaciones sociales.
159	EDUCADOR/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS INTERVENCIÓN FAMILIAR	Flexible	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	23	9684,15	Formar, informar, tramitar y asesorar a la población en general acerca de sus derechos y obligaciones sociales y educativas, diseñando y elaborando programas de actuación para dotar al usuario de habilidades.
160	EDUCADOR/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS TRATAMIENTO FAMILIAR	Flexible	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	23	9684,15	Formar, informar, tramitar y asesorar a la población en general acerca de sus derechos y obligaciones sociales y educativas, diseñando y elaborando programas de actuación para dotar al usuario de habilidades.
161	PSICÓLOGO/A	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS TRATAMIENTO FAMILIAR	Flexible	Dedicación Normal	A1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	25	13600,8	Evaluación del funcionamiento familiar y de cada uno de sus miembros de la unidad familiar. Sus responsabilidades están centradas en el ámbito de las relaciones y de las vinculaciones afectivas dentro de la familia.
162	TRABAJADOR/A SOCIAL	ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS TRATAMIENTO FAMILIAR	Flexible	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	23	9684,15	Informar, orientar, tramitar y asesorar a la población en general, acerca de sus derechos y obligaciones sociales.
163	JEFE/A DE SERVICIO DE COMERCIO, INDUSTRIA, EMPRESA Y PROY. EUROPEOS	ÁREA DE DESARROLLO LOCAL SERVICIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y EMPRESA	Continua Diurna	Dedicación Exclusiva	A1	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	28	18701,1	Realizar tareas relacionadas con el comercio y la industria en el Municipio y Gestión de Programas Europeos.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
164	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE DESARROLLO LOCAL SERVICIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y EMPRESA	Continua Diurna	Dedicación Especial II	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Trámite y colaboración en los expedientes administrativos del área.
165	TÉCNICO/A COMERCIO E INDUSTRIA	ÁREA DE DESARROLLO LOCAL SERVICIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y EMPRESA	Continua Diurna	Dedicación Especial II	A2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	23	9684,15	Desarrollo de las actividades técnicas especializadas de la Unidad.
166	ENCARGADO/A MERCADO DE ABASTOS	ÁREA DE DESARROLLO LOCAL SERVICIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y EMPRESA MERCADO DE ABASTOS	Continua Especial	Dedicación Especial II	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	9684	Dirección y mando del personal a su cargo y supervisar y organizar las tareas del Mercado Municipal de Abastos.
167	OPERARIO/A LIMPIADOR/A	ÁREA DE DESARROLLO LOCAL SERVICIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y EMPRESA MERCADO DE ABASTOS	Continua Especial	Dedicación Especial II	AP	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	14	7499,72	Realizar tareas de limpieza en el Mercado Municipal.
168	JEFE/A DE SERVICIO DE TURISMO Y PATRIMONIO MUNDIAL	ÁREA DE DESARROLLO LOCAL TURISMO Y PATRIMONIO MUNDIAL	Continua Especial	Dedicación Exclusiva	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	28	18701,1	Organizar, Ejecutar y Evaluar los programas, actuaciones y paquetes turísticos municipales y de promoción del Patrimonio Mundial.
169	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE DESARROLLO LOCAL TURISMO Y PATRIMONIO MUNDIAL	Continua Especial	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6294,6	Realizar tareas administrativas en la Unidad, especialmente en relación con el turismo.
170	INFORMADOR/A TURÍSTICO/A	ÁREA DE DESARROLLO LOCAL TURISMO Y PATRIMONIO MUNDIAL	Partida incluyendo fines de semana	Dedicación Especial II	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	19	7263,06	La información, orientación y asesoramiento al turista que está en Úbeda sobre los recursos turísticos y patrimoniales existentes en la Oficina Municipal de Turismo y/o en los Centro de Interpretación Municipal.
171	JEFE/A DE SECCIÓN DE FORMACIÓN Y EMPLEO	ÁREA DE DESARROLLO LOCAL FORMACIÓN Y EMPLEO	Continua Diurna	Dedicación Normal	A2	AG	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	24	10975,37	Programar, coordinar y gestionar programas de formación.
172	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE DESARROLLO LOCAL FORMACIÓN Y EMPLEO	Continua Diurna	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	5810,4	Realizar tareas administrativas en la Unidad de Formación.
173	JEFE/A DE SECCIÓN DE EDUCACIÓN	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIO DE EDUCACIÓN	Continua Diurna	Dedicación Normal	A2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	SI	24	10975,37	Responsabilizarse de la gestión y de los medios humanos y materiales de la Sección.
174	DIRECTOR/A DE ESCUELA MUNICIPAL DE MÚSICA	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIO DE EDUCACIÓN	Partida	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	23	9684,15	Dirigir las actividades de la Escuela de Música e impartir clases.
175	PROFESOR/A DE ESCUELA MUNICIPAL DE MÚSICA	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIO DE EDUCACIÓN	Partida	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral Fijo Discontinuo	NO	23	8392,93	Programar en niveles diferenciados y/o agrupamiento las asignaturas de la especialidad que ocupa. Impartir y dirigir las clases de música en las asignaturas de la especialidad que ocupa.
176	DIRECTOR/A DE ESCUELA MUNICIPAL DE TEATRO	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIO DE EDUCACIÓN	Partida	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	SI	23	9684,15	Dirigir las actividades de la Escuela de Teatro e impartir clases.
177	PROFESOR/A DE TEATRO	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIO DE EDUCACIÓN	Partida	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral Fijo Discontinuo	NO	23	8392,93	Impartir clases y actividades de la Escuela de Teatro.
178	DIRECTOR/A ESCUELA MUNICIPAL DE DANZA	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIO DE EDUCACIÓN	Partida	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	SI	23	9038,54	Preparar e impartir clases de danza a diferentes grupos de edad.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Específico Anual	Responsabilidades Generales
179	ORDENANZA LIMPIADOR/A	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIO DE EDUCACIÓN	Continua Diurna	Dedicación Normal	AP	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	14	6617,4	Realizar tareas de subalterno, limpieza y mantenimiento en las instalaciones asignadas.
180	JEFE/A SECCIÓN SERVICIOS CULTURALES Y FESTEJOS	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIOS CULTURALES Y FESTEJOS	Partida	Dedicación Especial II	A2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	SI	24	12266,59	Organizar y coordinar los medios humanos y materiales para realizar las tareas de la Sección.
181	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIOS CULTURALES Y FESTEJOS	Flexible	Dedicación Especial II	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	6778,8	Realizar tareas administrativas en la Unidad.
182	JEFE/A DE SECCIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIOS DEPORTIVOS	Flexible	Dedicación Especial II	A2	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	SI	24	12266,59	Planificación, organización, coordinación y gestión del programa de actividades en coordinación con posibles colectivos participantes.
183	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIOS DEPORTIVOS SECCIÓN ACTIVIDADES DEPORTIVAS	Flexible	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	5810,4	Tareas administrativas en el Servicio de Actividades Deportivas.
184	JEFE/A DE SECCIÓN DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIOS DEPORTIVOS	Flexible	Dedicación Especial II	A2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	SI	24	12266,59	Planificación, organización, coordinación y gestión del funcionamiento de las instalaciones deportivas municipales y sus recursos humanos y materiales.
185	ADMINISTRATIVO/A	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIOS DEPORTIVOS	Flexible	Dedicación Normal	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	5810,4	Tareas administrativas en el Servicio de Deportes.
186	AYUDANTE DE INSTALACIONES DEPORTIVAS	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIOS DEPORTIVOS	Jornada Partida Turnos M/T (distribuido en 5 o 6 servicios semanales)	Dedicación Normal	C2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	18	7402,88	Apertura, cierre, vigilancia, atención al público, limpieza y mantenimiento básico de las instalaciones deportivas municipales.
187	MONITOR/A DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS SERVICIOS DEPORTIVOS	Jornada Partida Turnos M/T (distribuido en 5 o 6 servicios semanales)	Dedicación Normal	C1	AE	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Laboral	NO	19	5810,4	Programación de actividades e impartición de clases a grupos deportivos o de actividad física.
188	JEFE/A DE ARCHIVO Y BIBLIOTECA	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS ARCHIVO Y BIBLIOTECA	Continua Diurna	Dedicación Absoluta	A1	AE	CONCURSO	INCOMPATIBILIDAD PARCIAL	Funcionario	SI	28	18701,1	Dirección y ejecución material de la gestión de la Biblioteca y del Archivo histórico y administrativo municipal.
189	AUXILIAR DE BIBLIOTECA	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS ARCHIVO Y BIBLIOTECA	Partida	Dedicación Especial II	C2	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	18	6477,52	Prestar tareas de atención y asistencia en la biblioteca municipal.
190	TÉCNICO/A DE ARCHIVO Y BIBLIOTECA	ÁREA DE SERVICIOS CULTURALES Y DEPORTIVOS ARCHIVO Y BIBLIOTECA	Continua Diurna	Dedicación Normal	A2	AE	CONCURSO *Abierto a Otras Administraciones Públicas	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	23	9038,54	Prestar atención e información a los usuarios en el Archivo Municipal en colaboración con su superior.
191	JEFE/A DE ORDENANZAS DE PALACIO DE CONGRESOS	PALACIO DE CONGRESOS	Turno M/T	Dedicación Especial II	C1	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	19	9199,8	Supervisar y organizar las tareas del personal subordinado de la Unidad.

Nº. Puesto	Denominación del puesto	Unidad o servicio	Jornada	Dedicación	Grupo	Administración	Provisión	Incompatibilidad	Régimen Jurídico	Singularizado	Nivel destino	Com. Especifico Anual	Responsabilidades Generales
192	ORDENANZA LIMPIADOR/A	PALACIO DE CONGRESOS	Turno M/T	Dedicación Especial II	AP	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	14	7940,88	Realizar tareas de limpieza y mantenimiento de las instalaciones asignadas. Realizar tareas de conserjería.
193	VIGILANTE DE SALA	PALACIO DE CONGRESOS	Turno M/T	Dedicación Especial II	AP	AG	CONCURSO	SIN INCOMPATIBILIDAD	Funcionario	NO	14	6176,24	Vigilancia y control de acceso a las salas de exposiciones del Palacio de Congresos.

Úbeda, 31 de marzo de 2022.- La Alcaldesa-Presidenta, ANTONIA OLIVARES MARTÍNEZ.